

## Porozumienie o współpracy nr 21/2019

zawarte w dniu 28.11.2019r. w Łodzi pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Samorządu Terytorialnego**, ul. Zielona 18, 90-601 Łódź, NIP: 7272797430, reprezentowanym przez Panią dr Iwonę Wieczorek – Dyrektora NIST, zwanym w dalszej części porozumienia „Instytutem”

a

**Łódzkim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia**, ul. Dr Stefana Kopcińskiego 58, 90-032 Łódź, NIP 107-000-10-57, reprezentowanym przez Pana Artura Olsińskiego, Dyrektora ŁOW NFZ, zwanego w dalszej części porozumienia ŁOW NFZ

- zwanymi w dalszej części porozumienia także, „Stronami” albo „Stroną” o następującej treści:

## § 1

Instytut został utworzony Zarządzeniem nr 36 Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 3 września 2015 r. w sprawie powołania państwowej jednostki budżetowej pod nazwą "Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego" (Dz. Urz. Min. Adm. i Cyfr. z 2015 r., poz. 56) i jest państwową jednostką budżetową realizującą zadania na rzecz harmonijnego rozwoju samorządu terytorialnego i podnoszenia standardów jego działania, a także prowadzi zadania związane z prowadzeniem badań i analiz w zakresie funkcjonowania samorządu terytorialnego. Do zakresu działania Instytutu należy w szczególności:

- 1) opracowywanie ekspertyz, opinii oraz ocen dotyczących stanu funkcjonowania samorządu terytorialnego i jego organów;
- 2) opracowywanie koncepcji zmian aktów prawnych dotyczących samorządu terytorialnego;
- 3) działalność wydawnicza i promocyjna oraz edukacyjna i szkoleniowa, w tym gromadzenie, przetwarzanie i upowszechnianie informacji, wyników badań i prac rozwojowych w zakresie objętym przedmiotem działania Instytutu w formie publikacji, konferencji, sympozjów, seminariów krajowych i międzynarodowych;
- 4) wsparcie samorządu terytorialnego w zakresie zarządzania jakością oraz rozwoju potencjału instytucjonalnego jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) realizacja programów i projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, w tym Unii Europejskiej;
- 6) popularyzowanie idei rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i budowy e-administracji.

1. Szczegółową organizację komórek organizacyjnych ŁOW NFZ oraz zakres ich zadań określa Zarządzenie Dyrektora ŁOW NFZ nr 129/2019 z dnia 14 czerwca 2019 r. w sprawie: regulaminu organizacyjnego Łódzkiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia nadanego na podstawie art. 107 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1373 ze zm.) oraz § 8 Statutu Narodowego Funduszu Zdrowia nadanego rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 grudnia 2014 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1840 ze zm.).
2. Do zakresu rzeczowego działania ŁOW NFZ należy w szczególności:
  - 1) planowanie zakupu świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 2) przeprowadzanie postępowań, zawieranie i rozliczanie umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w tym świadczeń wysokospecjalistycznych i programów lekowych określonych w przepisach ustawy o refundacji oraz zawieranie i rozliczanie umów o realizację programów zdrowotnych i programów pilotażowych;
  - 3) przeprowadzanie postępowań o zawarcie umów z dysponentami ratownictwa medycznego na wykonywanie medycznych czynności ratunkowych, zawieranie i rozliczanie tych umów;
  - 4) zawieranie umów, o których mowa w art. 41 ustawy o refundacji oraz ich rozliczanie;
  - 5) opracowywanie i przedstawianie corocznych prognoz przychodów i kosztów;
  - 6) opracowywanie projektu planu finansowego oddziału wojewódzkiego;
  - 7) sporządzanie projektu planu pracy oddziału wojewódzkiego;
  - 8) przetwarzanie oraz kontrola danych statystycznych pochodzących ze szczegółowych sprawozdań merytorycznych z realizacji świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 9) określenie jakości i dostępności oraz analiza kosztów świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie niezbędnym dla prawidłowego zawierania umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 10) finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej, wydatków na refundacje leków i wyrobów medycznych w ramach środków finansowych Oddziału;
  - 11) opracowywanie, wdrażanie, realizowanie i finansowanie programów zdrowotnych;
  - 12) monitorowanie:
    - a) ordynacji lekarskich,
    - b) realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
    - c) realizacji prawa do świadczeń dla ubezpieczonych, o których mowa w art. 5 pkt 44a i 44b;
  - 13) monitorowanie dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej oraz realizacja obowiązków informacyjnych w tym zakresie;
  - 14) promocja zdrowia;
  - 15) realizacja strategii i polityki informacyjnej Funduszu oraz regionalna informacja dla mediów;
  - 16) wydawanie decyzji administracyjnych, o których mowa w obowiązujących przepisach;
  - 17) zawieranie umów dobrowolnych o objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym;

### § 3

Strony deklarują wolę współpracy w zakresie wspierania i rozwoju jednostek samorządu terytorialnego oraz budowy społeczeństwa obywatelskiego i e-administracji, w szczególności w zakresie:

- 1) wspólnej organizacji konferencji, seminariów oraz warsztatów, szkoleń i spotkań informacyjnych;
- 2) zamieszczaniu na stronach internetowych informacji o wzajemnej współpracy, wspólnych działaniach i podejmowanych inicjatywach;
- 3) promocji zdrowia;
- 4) potwierdzania przez pracownika Oddziału Profili Zaufanych ePUAP w ramach udostępnionego przez Instytut w trakcie wydarzeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, nieodpłatnie stanowiska, którego organizacja odbywać się będzie zgodnie z:
  - a) zasadami określonymi przez Oddział, zapewniającymi bezpieczeństwo pracy i danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Porozumienia,
  - b) wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady [UE] 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE [dalej: Ogólne rozporządzenie o ochronie danych [Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016]
  - c) wytycznymi Centrali NFZ w zakresie podstawowych warunków tworzenia ww. punktów obsługi, tj.:
    - oznakowanie stanowiska w formie roll-up informującym o istnieniu w tym miejscu Punktu Potwierdzającego,
    - zapewnienie warunków bezpieczeństwa danych w sposób by osoby postronne nie miały wglądu w dane osobowe osoby, której profil jest potwierdzany,
    - wytworzenie dokumentów (po jednym egzemplarzu dla podmiotu potwierdzającego i dla osoby, której profil jest potwierdzany) z obowiązkiem zabezpieczenia i przewozu dokumentacji do podmiotu potwierdzającego, po każdorazowym zakończeniu imprezy plenerowej,
    - zapewnienie osobom dla których zakładanych jest profil dostępu do Klauzul informacyjnych **Stron**, stanowiących **załącznik nr 1** do umowy i będących jej integralną częścią.
- 5) Strony zobowiązują się zgodnie z zapisami Motywu 51 RODO, że nie będą dokonywały technicznego przetwarzania wizerunków osób utrwalonych na zdjęciach w ramach organizowanych spotkań, przy użyciu narzędzia/programu do wyszukiwania w bazach danych (analizy porównawcze osób na zdjęciach do ich wizerunków),
- 6) realizacja zadań o których mowa § 3 ust. 1-4 nie wiąże się z procesem udostępniania Instytutowi przez Oddział danych osobowych przetwarzanych w ramach ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowych ze środków publicznych.

#### § 4

1. W celu zapewnienia skutecznej ochrony oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych przez Strony w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Porozumienia, Instytut zobowiązuje się do podpisania umowy o zachowaniu poufności stanowiącej **załącznik nr 1** do Porozumienia wraz załącznikami.
2. Zobowiązanie to nie jest ograniczone w czasie i wiąże Instytut również po wykonaniu przedmiotu Porozumienia, jego rozwiązaniu/wygaśnięciu.

#### § 5

Strony deklaruja, że współpracę, o której mowa w niniejszym Porozumieniu, będą rozszerzać na podstawie odrębnych umów.

#### § 6


1. W zakresie wskazanym w postanowieniach niniejszego porozumienia Strony odpowiadają za działania swoich pracowników oraz innych osób działających na ich rzecz.
2. Porozumienie nie rodzi żadnych zobowiązań finansowych, po którejkolwiek ze Stron.

#### § 7

1. Każda zmiana niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, za zgodą obydwu Stron niniejszego porozumienia, potwierdzonej podpisami.
2. Porozumienie zawarte zostało na czas nieokreślony.
3. Każda ze Stron uprawniona jest do rozwiązania za wypowiedzeniem niniejszego porozumienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Dla skutecznego wypowiedzenia porozumienia wymaga się złożenia oświadczenia woli drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności .
4. Wszelkie spory wynikające z Porozumienia lub z nim związane Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny, Sądem właściwym będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby ..... **kol NF 2** .

#### § 8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem jego zawarcia.



Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Narodowy Instytut Samorządu Terytorialnego

Łódzki Oddział Wojewódzki

Narodowego Funduszu Zdrowia

DYREKTOR  
Narodowego Instytutu  
Samorządu Terytorialnego

(.....*dr Iwona Wieczorek*.....)

pieczętka i podpis

Dyrektor  
ŁÓDZKIEGO ODDZIAŁU WOJEWÓDZKIEGO  
NARODOWEGO FUNDUSZU ZDROWIA

(.....*A. J. Stawińska*.....)

pieczętka i podpis

Główna Księgowa

*Anna Karbownik*

Ewa Stawińska

*Ewa Stawińska*  
advokat